

証明書交付申請書

申請日 年 月 日

	大阪社会福祉専門学校 (介護福祉科・社会福祉科) <small>いずれかに○</small>		
在籍期間	入学 (年 月) 卒業・修了 (年 月)		
フリガナ			印
氏名	(男 ・ 女)		
フリガナ			
旧姓 (該当者の方のみ)			
生年月日	昭和 ・ 平成	年	月 日
本籍	(都 ・ 道 ・ 府 ・ 県)		
現住所	〒		
電話番号	()		
使用目的 ・ 提出先			
交付希望証明書	1. 成績証明書 (1通 500円) ※両科共通	通	円
	2. 卒業証明書 (1通 500円) ※介福のみ	通	円
	3. 修了証明書 (1通 500円) ※社福のみ	通	円
	合計	通	円

下記書類をご用意のうえ、郵送または直接窓口にてお申し込みください。

1. 証明書料金分の郵便定額小為替 (窓口でお申し込みの方は、現金でも可)
2. 証明書交付願
3. 返信用封筒 (長形3号・宛名明記)
4. 返信用切手 (1通 82円、2通 92円、3通以上 120円)
5. ご本人であることを証明できる書類
 - ① 卒業後、婚姻等により改姓された方
「戸籍抄本」 (発行後3カ月以内のもの。写しでも可)
 - ② ①以外の方
「運転免許所」 「パスポート」 「健康保険証」 のいずれかの写し

ご提出いただいた書類等は返却いたしません。また、本人確認のために使用するものであり、その他の目的に使用することはありません。

お申し込み窓口 〒597-0083 大阪府貝塚市海塚1丁目20番5号
学校法人 誠優学園 大阪社会福祉専門学校
TEL 072-433-0415 FAX 072-433-3060

※ 証明書発行に時間がかかる場合がありますので、必要な方は早めに提出してください。